



เตรียมตัวอย่างใดในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้

การยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ของคุณมี 3
ขั้นตอน: รวบรวม จัดเตรียม และยื่น

1. รวบรวม

รวบรวมข้อมูลที่คุณต้องการ

ปฏิบัติตามรายการตรวจสอบด้านล่างเพื่อให้แน่ใจว่าคุณได้ใส่ข้อมูล
ที่ถูกต้องในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ของคุณ

คุณต้องมีข้อมูลสำหรับปีรายได้ ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 30
มิถุนายน

2. จัดเตรียม

ตัดสินใจว่าคุณจะยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ของคุณอย่างไร

หากคุณดำเนินการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ของคุณด้วยตนเอง
คุณสามารถยื่นทางออนไลน์โดยใช้ [myTax](#) (เป็นภาษาอังกฤษ)
หรือใช้ [เอกสารยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้](#) (เป็นภาษาอังกฤษ)

หากต้องการใช้ myTax คุณจะต้องมีรหัสผู้ใช้และรหัสผ่าน
myGov หากคุณไม่มีบัญชี myGov

คุณสามารถสร้างบัญชีและเชื่อมโยงกับ ATO ได้ที่ [my.gov.au](#)
(เป็นภาษาอังกฤษ)

หากคุณใช้ตัวแทนภาษีที่จดทะเบียนในการยื่น
คุณควรนัดหมายเพื่อพูดคุยกับพวกเขา

3. ยื่น

ยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ของคุณภายในวันครบกำหนด

หากคุณจะทำการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ด้วยตนเอง
คุณจะต้องยื่นภายในวันที่ 31 ตุลาคม ของทุกปี

หากตัวแทนภาษีที่จดทะเบียนช่วยเหลือคุณ

คุณจะต้องเริ่มทำกับตัวแทนภาษีก่อนวันที่ 31 ตุลาคม

ฉันต้องมีข้อมูลอะไรบ้างใน
การยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้
คุณจะต้องมี:

- tax file number (TFN)
- รายละเอียดบัญชีธนาคาร (BSB และหมายเลขบัญชี)
ในกรณีที่มีการคืนภาษีให้คุณ
- รายละเอียดเกี่ยวกับรายได้ของคุณ:
 - โบนัสรายได้จากนายจ้างทั้งหมดของคุณหรือในบัญชี myGov ของคุณ
 - สรุปรายรับเงินจากรัฐบาล (เช่น Centrelink)
 - รายได้จากการลงทุน (เช่น ดอกเบี้ยในใบแจ้งยอดธนาคาร, โบนัสยอดหุ้นปันผล)
 - รายได้จากต่างประเทศ (เช่น งานหรือการลงทุนในต่างประเทศ)
 - รายได้อื่น ๆ (เช่น งานที่ได้รับเงินสด อสังหาริมทรัพย์ให้เช่า)
- รายละเอียดเกี่ยวกับการหักลดหย่อนและค่าใช้จ่ายของคุณ:
 - บันทึกรายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน (เช่น ใบเสร็จรับเงิน สมุดบันทึกหลักฐานการทำงานจากที่บ้าน)
 - ใบเสร็จรับเงินสำหรับของขวัญหรือการบริจาคที่คุณบริจาคให้กับองค์กรการกุศลที่มีสิทธิ์และองค์กรอื่น ๆ
- รายละเอียดคู่สมรส (แต่งงานแล้วหรือโดยพฤตินัย)
รวมถึงรายได้ที่ต้องเสียภาษี

ตัวแทนภาษีที่ลงทะเบียนเป็นเพียงบุคคลเดียวที่ได้รับอนุญาตให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ของคุณ
คุณสามารถตรวจสอบว่าตัวแทนภาษีของคุณจดทะเบียนหรือไม่ ที่ tpb.gov.au (เป็นภาษาอังกฤษ)

ยื่นเมื่อไหร่ดีที่สุด

นายจ้าง ธนาคาร และธุรกิจอื่น ๆ ให้รายละเอียดเราเกี่ยวกับรายได้ที่พวกเขาจ่ายให้กับผู้เสียภาษี

หากคุณรอจนถึงปลายเดือนกรกฎาคม เราจะรวมรายละเอียดเหล่านี้ไว้ในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ของคุณ

ทำให้การยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ของคุณรวดเร็วและง่ายยิ่งขึ้น

หากคุณดำเนินการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ด้วยตนเอง คุณมีเวลาตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม ถึง 31 ตุลาคม ในการยื่น

การเก็บบันทึกที่ดีทำให้เวลาทำภาษีง่ายขึ้น

การเก็บบันทึกตั้งแต่ต้นปีรายได้แต่ละปีจะช่วยให้การยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ของคุณง่ายขึ้น

เก็บสลิปเงินเดือนและใบเสร็จรับเงินสำหรับการหักลดหย่อนทั้งหมดที่คุณต้องการรวมไว้ ใบแจ้งยอดจากธนาคาร (เพียงอย่างเดียว)
โดยทั่วไปไม่ใช่หลักฐานที่เพียงพอในการขอหักลดหย่อนที่เกี่ยวข้องกับงานได้

เก็บบันทึกของคุณไว้ในที่ปลอดภัย เครื่องมือ myDeductions ในแอป ATO สามารถช่วยคุณได้ ดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่
ato.gov.au/app (เป็นภาษาอังกฤษ)

จะขอความช่วยเหลือได้ที่ไหน

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดเยี่ยมชมเว็บไซต์ ATO ที่ ato.gov.au/TaxTimeResources (เป็นภาษาอังกฤษ)

คุณยังสามารถพูดคุยกับตัวแทนภาษีที่จดทะเบียนเพื่อขอความช่วยเหลือได้

ข้อสงวนสิทธิ์: ข้อมูลนี้เป็นข้อมูลสรุปทั่วไปเท่านั้นและเป็นข้อมูลปัจจุบัน ณ วันที่ 26 มีนาคม 2024

คุณมีอิสระที่จะคัดลอก ดัดแปลง ปรับเปลี่ยน ส่งและแจกจ่ายเนื้อหานี้ตามที่คุณต้องการ (แต่ไม่ใช่ในลักษณะใด ๆ
ที่เสนอว่า ATO หรือ Commonwealth รับรองคุณหรือบริการหรือผลิตภัณฑ์ใด ๆ ของคุณ)