



که تاسو د ټولني ملاتړ يا مستقيم پاملرونکي يئ، نو پدې ارزي چي پوه شئ چي د کوم شي لپاره مطالبه کولی شئ

په کار پوري د اړوند لگښتونو د کسر لپاره مطالبه کول:

- تاسو بايد پيسي پخپله مصرف کړي وي او تاسو ته بېرته جبران شوي نه وي
- دا بايد مستقيم ستاسو د عايد د لاسته راوړلو سره تړاو ولري
- تاسو بايد د ثابتولو لپاره سند ولري.*

تاسو کولی شئ چي يوازي د کار پوري اړوند د لگښت د يوې برخي مطالبه وکړئ. تاسو نشئ کولی چي د لگښت د هرې برخي د کسر لپاره مطالبه وکړئ کوم چي مستقيم ستاسو د عايد د لاسته راوړلو سره تړاو ونلري.

* تاسو کولی شئ چي د ATO app د [myDeductions](#) وسيله وکاروئ چي د ټول کال په اوږدو کي ستاسو د لگښتونو او رسيدونو سوابق ساتي.

که تاسو د موټر د لگښتونو مطالبه کوئ، تاسو کولی شئ چي د خپل کسر د محاسبه کولو لپاره د لاک بوک (logbook) طريقه يا د سپنټ پر کيلومتر طريقه وکاروئ.

که تاسو د لاک بوک (logbook) طريقه کاروئ، تاسو بايد يو اعتبار لرونکي لاک بوک (logbook) ولري چي ستاسو د کار اړوندي فيصدي لپاره کار وکړي او ورسره ستاسو د موټر د لگښتونو ليکلي شواهد هم وي.

که د سپنټ پر کيلومتر طريقه کاروئ، تاسو بايد وبنودلی شئ چي د کار اوږند کيلومتر و نه څنگه حسابوئ او دا چي دا کيلومترونه د کار اړوند دي که نه.

که تاسو له دي طريقو څخه د يوې په کارولو سره د خپل کار پوري اړوند د موټر د لگښتونو مطالبه وکړئ، تاسو نشئ کولی چي د ورته موټر لپاره د ماليي د بېرته گرځولو د کسر غوښتنه وکړئ. د بېلگي په توگه، د خدمتونو او بيمې لگښتونه.

دا معلومات د گومارونکو ټولني د ملاتړ کارکونکو او

مستقيم پاملرونکو لپاره دي، د National Disability Insurance Scheme له مخي دا د گډونوالو يا کانديدانو يا استازو لپاره د پلي کېدو وړ نه دي.



د موټر لگښتونه

❌ **تاسو نشئ کولی چي د کور او کار تر منځ د عادي سفرونو د لگښت لپاره مطالبه وکړئ، حتی که تاسو د خپل عادي کاري ځای څخه لرې ژوند کوئ يا د عادي کاري ساعتونو څخه بهر کار کوئ – د بېلگي په توگه د اونی په پای کي يا سهار وختي شپېټ.**

✔ **په محدودو شرايطو کي، تاسو کولی شئ چي د کور او کار تر منځ د سفرونو د لگښت مطالبه وکړئ، چېرته چي تاسو د دندي شپېټ ځايونه لرئ (تاسو ثابت کارځای نه لرئ او تاسو په دوامداره توگه له يوه کاري مرکز څخه بل ته د کاري ورځو پر وخت ځئ).**

✔ **تاسو کولی شئ چي د خپل موټر د کارولو د لگښت مطالبه هغه وخت وکړئ چي ستاسو منزل:**

- په مستقيم توگه په يوه ورځ د جلا دندو تر منځ – د بېلگي په توگه، د شخصي پاملرونکي په توگه مو له لومړي دندي څخه د معلوليت د ملاتړ کارکونکي په توگه دويمي دندي ته
- په يوه ورځ ورته د گمارونکي لپاره يوه کارځای ته او له هغه څخه – د بېلگي په توگه، د په مستقيم توگه د پېرودونکو د کورنو تر منځ يا د مراجعونو سره د ليدولو لپاره.



د ځان زده کړې او مطالعي لگښتونه

- ✓ تاسو کولی شئ چې د ځان زده کړې او مطالعي د لگښتونو غوښتنه وکړئ که مو کورس مستقيماً د شاگرد په توگه له کار سره تړاو لري او دا چې:
 - هغه مهارتونه او پوهه ساتي او وده ورکوي چې ستاسو اوسني کار ته ورته اړتيا ده – د بېلگې په توگه د عمر په ملاتړ کې د IV سند که تاسو د عمر لرونکي پاملرني کارکونکي په توگه گمارل شوي ياست
 - ستاسو د اوسنۍ دندې څخه د عايد د زياتوالي پايله يا احتمال شتون لري.
- ✗ تاسو نشئ کولی چې د کسر غوښتنه وکړئ که مو زده کړه عمومي وي يا د دې لپاره وي چې نوي دنده پيدا کړئ.



نور لگښتونه

- ✓ تاسو کولی شئ چې د کار پورې اړوند د نورو لگښتونو برخه چې ستاسو په کار پورې اړه لري مطالبه وکړئ، په شمول:
 - د تيلفون او انټرنېټ لگښتونه، د سندونو سره چې ستاسو د کار پورې اړوند استعمال ښيي
 - د دندې اړوندو کارونو لپاره له کور څخه د کار کولو لگښتونه
 - د شخصي محافظت وسايل چې تاسو اخلي، لکه دستکش، ماسک، سنټايزر يا د بکټريا ضد سپري، په هغه صورت کې چې دنده مو درنه و غواړي چې له مشنريانو سره نږدې اوسئ
 - د شورا او مسلکي اتحاديي فېس
- ✗ تاسو کولی شئ چې د شخصي لگښتونو غوښتنه وکړئ، لکه:
 - د فېټنس لگښتونه – د بېلگې په توگه د جېم فېس
 - ستاسو په عادي کارځای کې پارک کول يا عامه ټرانسپورټ، ټکسي گاني يا له کوره تر کاره د سپرلي شريکول
 - د انفلونزا يا نور واکسينونه
 - د TV لگښت، په سندرو کې گډون يا د چغو خدمتونه.
- ✗ تاسو نشئ کولی چې د کسر غوښتنه وکړئ که ستاسو گومارونکي تاسو ته دغه لگښتونه گالي.



د جامو او کاليو مينځلو لگښتونه (د بوټانو په شمول)

- د يو څو استثناوو څخه پرته، جامې د کار پورې اړوند لگښت په توگه نشي کسر کيدی.
- ✗ تاسو نشئ کولی چې د هغه عادي جامو د اخيستلو، کرايه کولو، ترميم کولو يا پاکولو د لگښت مطالبه وکړئ چې تاسو د کار لپاره اغوستي وي، حتی که ستاسو کارگمارونکي تاسو اړ باسي چې دا واغونډئ او تاسو يوازې د کار په وخت کې دا جامې واغونډئ. 'دوديزې جامې' هغه دي چې خلک يې هره ورځ اغوندي – د بېلگې په توگه، جين، بيخن قاق، کتاني بوټان يا د سوداگرۍ جامې.
- ✓ تاسو کولی شئ چې د هغه جامو د پېرودلو، کرايه کولو، ترميم يا پاکولو لگښت مطالبه وکړئ چې که چېرې:
 - محافظتي – جامې بېلابېلې ښي او د کارولو ځايونه لري چې تاسو په کار کې د ټپي کېدو له گواښونو او ناروغۍ ساتي. د بېلگې په توگه، نه ښوېدونکي بوټان
 - اجباري يونيفورم – هغه جامې دي چې ستاسو گومارونکي له تاسو غواړي چې يې په منظم او جدي توگه يې واغونډئ، دا د کارځای د تړون او پاليسۍ له مخې وي چې ستاسو سازمان ته په کتو توپير لري. د بېلگې په توگه، گلوزي کميس چې د گومارونکي لوگو ورباندې وي او په کارځای کې يې اغوستل اجباري وي.



د خوړو او فسټ فوډ لگښتونه

- ✗ تاسو نشئ کولی چې د خوړو، څښاک يا فسټ فوډ لپاره چې هره ورځ يې په کارځای کې مصفر فوډ، د لگښتونو غوښتنه وکړئ ان که يې اجازه تر لاسه کوئ. دا شخصي لگښتونه دي.
- ✓ تاسو کولی شئ چې د هغو خوړو د لگښت غوښتنه وکړئ چې تاسو يې د اضافي کار پر وخت اخلي او خوړئ که تاسو د يوه صنعتي قانون، جايزه يا تړون له مخې د اضافي خوړو اجازه تر لاسه کوئ او دا ستاسو په حسابېدونکي عايد کې شاملېږي.
- ✗ تاسو نشئ کولی چې د هغو لگښتونو غوښتنه وکړئ چې تاسو ځان يا بهر ته د وتلو پر وخت پېرودونکي ته کوي – د بېلگې په توگه، د دوی د قهوي پيبي وړکول، غرمې ډوډۍ يا د سينما ټکټ.



دا يوازې يو عمومي لنډيز دی.

د نورو معلوماتو لپاره ato.gov.au/carers

ته ورشئ يا د ماليې له جواز لرونکي کارپوه سره خبرې وکړئ.

