



# Single Touch Payroll

สำหรับนายจ้าง



## รายการตรวจสอบเพื่อเตรียมพร้อม

นี่คือสิ่งที่คุณสามารถทำได้เพื่อเตรียมพร้อมใช้งาน Single Touch Payroll

### กำหนดวิธีการที่คุณจะใช้ รายงานผ่าน STP

- ใช้ซอฟต์แวร์บัญชีเงินเดือนที่รองรับ STP ดูที่ [api.gov.au/productregister](https://api.gov.au/productregister) สำหรับการลงทะเบียนผลิตภัณฑ์ STP ขอให้บุคคลที่สาม เช่น ตัวแทนด้านภาษีหรือ BAS ที่ได้รับการจดทะเบียน หรือผู้ให้บริการด้านบัญชีเงินเดือนเพื่อรายงานผ่าน STP แทนคุณ
- สำหรับนายจ้างที่มีพนักงานไม่เกินสี่คนเท่านั้น: เลือกโซลูชันแบบไม่มีค่าใช้จ่ายหรือแบบราคาประหยัด ดูที่ [ato.gov.au/stpsolutions](https://ato.gov.au/stpsolutions) นอกจากนี้ยังมีรายการตัวเลือกการผ่อนปรนต่าง ๆ อีกด้วย ดูที่ [ato.gov.au/concessionalreporting](https://ato.gov.au/concessionalreporting)

### ถ้าคุณใช้ซอฟต์แวร์บัญชี เงินเดือน ลองสอบถาม ผู้ให้บริการของคุณ

- ผู้ให้บริการจะบอกคุณว่าผลิตภัณฑ์ใดของพวกเขาที่รองรับบริการ STP
- สอบถามการสนับสนุนจากผู้ให้บริการถึงวิธีที่จะช่วยให้คุณเปลี่ยนผ่านไปยังระบบ STP
- อัปเดตหรือติดตั้งซอฟต์แวร์ทันทีที่พร้อม
- สมัครรับข่าวสารชุมชนของพวกเขา โดยอาจเป็นทางอีเมล จดหมายข่าว หรือการอัปเดตทางเว็บ

### แจ้งพนักงานของคุณ เกี่ยวกับ STP

- ตรวจสอบกับคนในวงการธุรกิจของคุณที่ทราบเกี่ยวกับ STP โดยเฉพาะบุคคลหรือบุคลากรที่ดูแลการทำบัญชีเงินเดือนของคุณ
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงานของคุณอย่างถูกต้อง โดยคำนวณสิทธิเกี่ยวกับเงินเกษียณ (ซูเปอร์) อย่างถูกต้อง แก้อัปเดตการจ่ายเงินเกินอย่างถูกต้อง และเก็บรักษาข้อมูลอย่างเที่ยงตรงซึ่งรวมถึงทะเบียนชื่อ ที่อยู่ และวันเกิด

### เริ่มการรายงาน

- หากคุณทำผิดพลาด คุณสามารถทำการแก้ไขได้ ปีแรกเป็นปีแห่งการเปลี่ยนผ่านและยังไม่มีการคิดค่าปรับใด ๆ
- ดูรายการตรวจสอบเพื่อเริ่มการรายงานของเราก่อนส่งรายงานกิจกรรมการจ่ายผ่าน STP ครั้งแรกไปยัง ATO รายการตรวจสอบจะช่วยให้คุณส่งไฟล์ไปให้เราได้สำเร็จ
- สำหรับข้อกำหนดละเอียดเกี่ยวกับ STP รวมถึงสิ่งที่คุณต้องรายงาน วิธีการ แก้ไขและจัดทำข้อมูล STP ของคุณในขั้นตอนสุดท้าย คุณสามารถดูแนวทางการรายงาน STP สำหรับนายจ้างได้ที่ [ato.gov.au/employerguide](https://ato.gov.au/employerguide)

### สมัครขอขยายเวลาถ้าคุณ ต้องการ

- นายจ้างที่มีพนักงานไม่เกิน 19 คนควรรายงานก่อนวันที่ 30 กันยายน หากยังไม่พร้อมที่จะรายงานภายในช่วงเวลาที่กำหนด นายจ้างควรยื่นขอขยายเวลาทางออนไลน์
- นายจ้างที่มีผู้รับเงินใกล้ขีดไม่จำเป็นต้องเริ่มการรายงานผู้รับเงินเหล่านั้นจนถึงวันที่ 1 กรกฎาคม 2020 ดูเอกสารข้อมูลของนายจ้างที่มีผู้รับเงินใกล้ขีดได้ที่ [ato.gov.au/stpresources](https://ato.gov.au/stpresources)
- นายจ้างที่มีพนักงาน 20 คนขึ้นไปควรรายงานผ่าน STP หรือขอขยายเวลาไว้ ดูที่ [ato.gov.au/stpdeferrals](https://ato.gov.au/stpdeferrals)

### หากคุณต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม

- ปรึกษาตัวแทนด้านภาษีหรือ BAS ที่ได้รับการจดทะเบียน
- หากคุณต้องการความช่วยเหลือเป็นภาษาอื่นนอกเหนือจากภาษาอังกฤษ คุณสามารถโทรติดต่อบริการงานแปลและล่ามได้ทางหมายเลข 13 14 50
- ดูข้อมูลที่ [www.ato.gov.au/stpthai](https://www.ato.gov.au/stpthai)