Australian Government
Australian Taxation Office

که تاسو شاګرد يئ، نو پدې ارزي چي پوه شئ چې د کوم شي لپاره مطالبه کولی شئ

په کار پورې د اړوند لګښتونو د کسر لپاره مطالبه کول:

- تاسو باید پیسې پخپله مصرف کړې وي او تاسو ته بېرته جبران شوې نه وي
- دا باید مستقیم ستاسو د عاید د لاسته راوړلو سره تړاو ولري
- تاسو باید د ثابتولو لپاره سند ولرئ.*

تاسو کولی شئ چې یوازې د کار پورې اړوند د لګښت د یوې برخې مطالبه وکړئ. تاسو نشئ کولی چې د لګښت د هرې برخې د کسر لپاره مطالبه وکړئ کوم چې مستقیم ستاسو د عاید د لاسته راوړلو سره تړاو ونلري.

* تاسو کولی شئ چې د ATO app د myDeductions وسیله وکاروئ چې د ټول کال په اوږدو کې ستاسو د لګښتونو او رسیدونو سوابق ساتي.

د موټر لګښتونه

تاسو نشئ کولی چې د کور او کار تر منځ د عادي سفرونو د لګښت لپاره مطالبه وکړئ، حتی که تاسو د خپل عادي کاري ځای څخه لرې ژوند کوئ یا د عادي کاري ساعتونو څخه بهر کار کوئ.

تاسو کولی شئ چې د خپل موټر د کارولو د لګښت مطالبه هغه وخت وکړئ چې ستاسو مزل:

- په مستقیمه توګه په یوه ورځ د جلا دندو تر منځ – د بېلګې په توګه، د پایپ کول د شاګرد په توګه مو له لومړی دندې څخه د محافظتي ګارډ په توګه دویمې دندې ته
- په یوه ورځ ورته د کار ګمارونکی لپاره یوه کارځای ته او له هغه څخه – د بېلګې په توګه، د دوو کاري مرکزونو یا ډیپوګانو تر منځ سفر کول.

په محدودو شرایطو کې، **تاسو کولی شئ** چې د کور او کار تر منځ د سفرونو د لګښت مطالبه وکړئ، چېرته چې تاسو د کار لپاره لوی وسایل او تجهیزات لیږدوئ. **تاسو کولی شئ** په لاندې مواردو کې دغو سفرونو لپاره هغه وخت د کسر مطالبه وکړئ:

- وسایل یا تجهیزات ستاسو د دندې د ترسره کولو لپاره اړین وي او له ځان سره یې یوازې د خپلې خوښې لپاره نه ګرځوئ
- وسیلې یا تجهیزات لوی وي - پدې معنی چې د اندازې او وزن له امله د دوی انتقال ګران وي او یوازې د موټر په کارولو سره په اسانۍ سره لیږدول کیدی شي
- د کار ځای کې د توکو لپاره خوندي ذخیره شتون نلري.

که تاسو د موټر د لګښتونو مطالبه کوئ، تاسو کولی شئ چې د خپل کسر د محاسبه کولو لپاره د لاګ بوک (logbook) طریقه یا د سېنټ پر کیلومتر طریقه وکاروئ.

که تاسو د لاګ بوک (logbook) طریقه کاروئ، تاسو باید یو اعتبار لرونکی لاګ بوک (logbook) ولرئ چې ستاسو د کار اړوند استفاده مشخصه کړي او ورسره ستاسو د موټر د لګښتونو لیکلي شواهد هم وي. که د سېنټ پر کېلومتر طریقه کاروئ، تاسو باید وښودلی شئ چې د کار اوړند کیلومترونه څنګه حسابوئ او دا چې دا کیلو مترونه د کار اړوند دي که نه.

که تاسو له دې طریقو څخه د یوې په کارولو سره د خپل کار پورې اړوند د موټر د لګښتونو مطالبه وکړئ، تاسو نشئ کولی چې د ورته موټر لپاره د مالیې د بېرته ګرځولو د کسر غوښتنه وکړئ. د بېلګې په توګه، د خدمتونو او بیمې لګښتونه.

که ستاسو موټر د یو ټن یا ډېرو بار وړلو ظرفیت ولري، لکه یو یوټ یا وېن، تاسو نشئ کولی چې ستاسو د مطالبې د محاسبه کولو لپاره د سېنټ پر کیلومتر طریقه یا د لاګ بوک (logbook) طریقه وکاروئ. تاسو کولی شئ چې د حقیقي لګښتونو مطالبه وکړئ کوم چې تاسو د خپل موټر په کار پورې اړوند استعمال لپاره پرې کوئ.

د جامو او کالیو مینځلو لګښتونه (د بوټانو په شمول)

د یو څو استثناوو څخه پرته، جامې د کار پورې اړوند لګښت په توګه نشي کسر کیدی.

تاسو نشئ کولی چې د هغه عادي جامو د اخیستلو، کرایه کولو، ترمیم کولو یا پاکولو د لګښت مطالبه وکړئ چې تاسو د کار لپاره اغوستي وي، حتی که ستاسو کارګمارونکي تاسو اړ باسي چې دا واغوندئ او تاسو یوازې د کار په وخت کې دا جامې اغوندئ. 'دودیزې جامې' هغه دي چې خلک یې هره ورځ اغوندي – د بېلګې په توګه، د برمې پطلونونه او کمیسونه هغه جامې چې سوداګر یې اغوندي یا تور پطلونونه چې اړایشګر یې اغوندي.

تاسو کولی شئ چې د هغه جامو د پېرودلو، کرایه کولو، ترمیم یا پاکولو لګښت مطالبه وکړئ چې که چېرې:

- محافظتي – جامې بېلابېلې بڼې او د کارولو ځایونه لري چې تاسو په کار کې د ټپي کېدو له ګواښونو او ناروغی ساتي. د بېلګې په توګه، د فولادو پوښ شوي بوټان یا لوړ قدرت لرونکي جامې
- اجباري یونیفورم – هغه جامې دي چې ستاسو ګومارونکي له تاسو غواړي چې یې په منظم او جدي توګه یې واغوندئ، دا د کارځای د ترون او پالیسی له مخې وي چې ستاسو سازمان ته په کتو توپیر لري.

تاسو نشئ کولی چې د کسر غوښتنه وکړئ که مو کارکوونکي لګښتونه درکوي یا تادیه کوي.

د ځان زده کړې او مطالعې لګښتونه

تاسو کولی شئ چې د ځان زده کړې او مطالعې د لګښتونو غوښتنه وکړئ که مو کورس مستقیماً د شاګرد په توګه له کار سره تړاو لري او دا چې:

- هغه مهارتونه او پوهه ساتي او وده ورکوي چې ستاسو اوسنیو دندو ته ورته اړتیا ده
- ستاسو د اوسنی دندې لکه ستاسو د زده کړې کورس څخه د عاید زیاتوالی پایله یا احتمال لري.

تاسو نشئ کولی چې د کسر غوښتنه وکړئ که مو زده کړه عمومي وي یا د دې لپاره وي چې نوې دنده پیدا کړئ. د بېلګې په توګه، که تاسو د ترکاڼ شاګرد یئ، نه شئ کولی د کتاب ساتنې د کورس د لګښت غوښتنه وکړئ.

تاسو نشئ کولی چې د هغو پیسو په ورکړه کې د کسر غوښتنه وکړئ چې تاسو یې د زدهکړې یا روزنې د ملاتړ لپاره پور کوئ.

تاسو نشئ کولی چې د کسر غوښتنه وکړئ که ستاسو ګومارونکی تاسو ته دغه لګښتونه کالي.

د وسایلو او تجهیزاتو لګښتونه

تاسو کولی شئ چې د هغو وسایلو او تجهیزاتو د لګښت لپاره مطالبه وکړئ کوم چې تاسو د کار لپاره کاروئ، په شمول د ترمیم او بیمې (انشورنس).

که یو وسیله یا تجهیزات لګښت ولري:

- له $300 څخه ډېر وي - تاسو د څو کلونو په دوران کې د لګښت لپاره د کسر مطالبه کوئ (په ارزښت کې کمښت)
- $300 یا لږ لګښت ولري (او د هغه سېټ برخه نه جوړوي چې له $300 ډالرو څخه ډېر لګښت لري) - تاسو کولی شئ چې د ټول لګښت لپاره د سمدستي کسر مطالبه وکړئ.

تاسو نشئ کولی د هغه وسایلو او تجهیزاتو چې ستاسو د ګمارونکي یا بل کس لخوا چمتو شوي وي مطالبه وکړئ.

که تاسو وسایل او تجهیزات د شخصي موخو لپاره هم کاروئ، تاسو یې یوازې د کار پورې اړونده برخه مطالبه کولی شئ. تاسو همدارنګه باید د بیمې د شخصي او کار اړوندي استفادې جبران تر منځ د لګښت تخصیص وکړئ.

نور لګښتونه

تاسو کولی شئ چې د کار پورې اړوند د نورو لګښتونو برخه چې ستاسو په کار پورې اړه لري مطالبه وکړئ، په شمول:

- د لمر څخه ملهم، خولۍ او عینکې که ستاسو دندې له تاسو غواړي چې د اوږدې مودې لپاره بهر کار وکړئ
- د شورا او مسلکي اتحادیې فیس
- د ټیلفون او انټرنیټ لګښتونه، د سندونو سره چې ستاسو د کار پورې اړوند استعمال ښیي.

تاسو نشئ کولی چې د هغه کسر لپاره چې لګښت یې ستاسو د ګمارونکي لخوا ورکړل شوی یا تادیه شوی وي مطالبه وکړئ.

تاسو نشئ کولی چې د شخصي لګښتونو لکه سندرو د ګډون، ماشوماپالنې، د پارکنګ فیس، یا د کور او کارځای تر منځ سفر لپاره د عامه ټرانسپورټ، جریمو او د انفلونزا یا نورو واکسینو لګښت وغواړئ، ان که اړ وئ چې د کار لپاره باید دا وکړئ.

دا یوازې یو عمومي لنډیز دی.
د نورو معلوماتو لپاره ato.gov.au/apprentice
ته ورشئ یا د مالیې له جواز لرونکي کارپوه سره خبرې وکړئ.

NAT 75132PAS-03.2022 DE-39140