यदि आप सफ़ाई कर्मचारी हैं तो टैक्स रिटर्न तैयार करते समय आप क्या-क्या क्लेम कर सकते हैं, यह जानना आपके हित में है

काम से संबंधित किसी ख़र्चे को क्लेम करने के लिए यह आवश्यक है कि:

- ख़र्चा आपने स्वयं किया है और आपको किसी व्यक्ति ने वह वापस नहीं किया है
- ख़र्चे का आपकी आय अर्जित करने से सीधा सम्बन्ध है
- आपके पास ख़र्चे का सबूत है।*

आप किसी भी ख़र्चे का काम से संबंधित हिस्सा ही क्लेम कर सकते हैं। आप किसी ख़र्चे के निजी इस्तेमाल से संबंधित किसी भी भाग के लिए कटौती क्लेम नहीं कर सकते।

* आप साल भर के लिए ए टी ओ एप्प के myDeductions टूल का इस्तेमाल करके अपने ख़र्चों और रसीदों की जानकारी रख सकते हैं।

क्लोदिंग (कपड़ों) का ख़र्चा

✔ **आप** ऐसी यूनिफॉर्म को खरीदने, किराए पर लेने, उसकी मरम्मत करने और उसे साफ़ रखने के लिए कटौती का **क्लेम कर सकते हैं** जो अद्वितीय और आपके काम के लिए विशिष्ट है, या जो क्लोदिंग आपकी सुरक्षा के लिए है, और जिसे आपका नियोक्ता आपको पहनने के लिए कहता है। इसमें एप्रन या ओवरऑल शामिल हो सकते हैं जो आपके आम कपड़ों को गंदा होने या नुकसान से बचाते हैं, या दस्ताने या साँस लेने के लिए मास्क जो आपको केमिकलों से बचा सकें।

✘ **आप** काम पर पहने जाने वाले आम कपड़ों को खरीदने या उन्हें साफ़ करने के ख़र्चे के लिए कटौती **क्लेम नहीं कर सकते,** चाहे आपका नियोक्ता आपको उन्हें पहनने का आदेश देता है और आप उन कपड़ों को सिर्फ़ काम पर ही पहनते हैं - उदाहरण के लिए जीन्स या जूते।

कार सम्बन्धी ख़र्चे

✔ **आप** कटौती के लिए **क्लेम कर सकते हैं** यदि आप:

- एक दिन में नौकरी के एक स्थान से दूसरे स्थान पर जाते हैं – जैसे कि वेटर की दूसरी नौकरी के लिए यात्रा करना।
- एक दिन में एक नियोक्ता के लिए नौकरी के एक स्थान से दूसरे स्थान पर गाड़ी चला कर जाते हैं – जैसे कि एक घर से दूसरे घर में सफ़ाई करने के लिए यात्रा करना।

✘ **आम तौर पर आप** काम पर जाने की यात्रा की कीमत **क्लेम नहीं कर सकते,** चाहे आप अपने रोज़मर्रा के काम के स्थान से बहुत दूर रहते हों या काम के सामान्य समय के बाहर काम करते हों – जैसे कि रात की सफ़ाई की शिफ़्ट।

कुछ सीमित परिस्थितियों में आप घर से काम पर जाने-आने की यात्रा की कीमत क्लेम कर सकते हैं, जैसे कि जब आप काम के लिए भारी औज़ार या उपकरण लेकर जाते हैं – उदाहरण के तौर पर खिड़कियाँ साफ़ करने के लिए एक्सटेंशन लैडर लेकर जाना। ऐसी यात्राओं की कीमत की कटौती केवल तब की जा सकती है जब:

- आपका नियोक्ता आपको वह उपकरण काम के लिए लाने-ले जाने के लिए कहता है
- उपकरण का इस्तेमाल करना आपकी आय कमाने के लिए आवश्यक है
- काम के स्थान पर उपकरण को स्टोर करने के लिए कोई सुरक्षित क्षेत्र नहीं है, और
- उपकरण अत्यधिक भारी है – कम से कम 20 किलो या ले जाने में असुविधाजनक है।

यदि आप कार संबंधी ख़र्चा क्लेम करते हैं तो आपको एक लॉगबुक रखनी होगी ताकि आप काम के लिए उसके इस्तेमाल के प्रतिशत की गणना कर सकें, या अगर अपने क्लेम के लिए आप सेंट प्रति किलोमीटर का तरीका इस्तेमाल करते हैं तो आपको ए टी ओ को यह दिखाना होगा कि आपकी गणना युक्तिसंगत है।

खाने-पीने से संबंधित ख़र्चे

✔ **आप** ओवरटाइम मील (खाने-पीने) की क़ीमत के लिए कटौती का **क्लेम कर सकते हैं** यदि:

- आप ओवरटाइम काम करते हैं और उसके दौरान ओवरटाइम मील ब्रेक लेते हैं, और
- आपका नियोक्ता आपको किसी इंडस्ट्रियल क़ानून, अवार्ड या एग्रीमेंट के अंतर्गत ओवरटाइम मील अलाउंस देता है।

✘ एक आम काम के दिन में खाए गए भोजन की क़ीमत के लिए **आप** कटौती **क्लेम नहीं कर सकते,** क्योंकि यह एक निजी ख़र्चा है, चाहे आपका नियोक्ता आपको भोजन के ख़र्चे के लिए कोई अलाउंस भी देता हो।

औज़ारों और उपकरणों का ख़र्चा

✔ आपको काम पर इस्तेमाल के लिए जिन औज़ारों और उपकरणों को ख़रीदना पड़ता है, **आप** उनकी क़ीमत के लिए कटौती का **क्लेम कर सकते हैं।**

✘ **आप** उपकरणों के निजी इस्तेमाल के भाग के लिए कटौती **क्लेम नहीं कर सकते,** (उदाहरण के लिए यदि आपके पास एक वैक्यूम क्लीनर है जिसे आप आधे समय निजी कामों के लिए इस्तेमाल करते हैं तो आप उसकी कीमत के 50% की ही कटौती कर सकते हैं) और **आप** अपने नियोक्ता या किसी अन्य व्यक्ति द्वारा प्रदान किये गए औज़ारों और उपकरणों के लिए कटौती **क्लेम नहीं कर सकते।**

यदि कोई औज़ार या उपकरण काम के लिए इस्तेमाल किया जाता है और उसकी कीमत:

- $300 से अधिक है – आपको उसकी कीमत की कटौती कुछ वर्षों के दौरान (डेप्रिसिएशन द्वारा) क्लेम करनी होगी
- $300 या इससे कम है – आप उसकी पूरी कीमत की कटौती को एकमुश्त क्लेम कर सकते हैं।

कटौती के लिए उपयुक्त काम से संबंधित अन्य आम ख़र्चे

✔ जिन अन्य ख़र्चों के लिए **आप** कटौती **क्लेम कर सकते हैं,** उनमें शामिल हैं:

- यूनियन की फ़ीस
- यदि आपको काम के लिए फ़ोन कॉल करनी पड़ती हैं या टेक्स्ट मैसेज़ भेजने पड़ते हैं तो फ़ोन के ख़र्चों का काम से संबंधित हिस्सा।

यह पूरी जानकारी का केवल सामान्य सारांश है।
अधिक जानकारी के लिए **ato.gov.au/occupations** पर जाएँ।

Australian Government
Australian Taxation Office

NAT 75033-05.2018 C096-00005 HIN